

**GỢI Ý NỘI DUNG MỘT SỐ ĐỊNH HƯỚNG
TUYÊN TRUYỀN “ĐIỂM MỚI VÀ LƯU Ý QUAN TRỌNG
TRONG KỲ THI TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM 2026”**
(Gửi kèm Công văn số 610-CV/BTGDVTU ngày 15/4/2026
của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy)

I. NHỮNG ĐIỂM MỚI TRONG QUY CHẾ THI TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM 2026

Để nắm vững các thay đổi quan trọng trong kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) năm 2026; Quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2026 (theo chương trình GDPT 2018) chốt phương án thi 2+2: 2 môn bắt buộc (Toán, Văn) và 2 môn tự chọn trong số các môn còn lại. Kỳ thi dự kiến diễn ra sớm hơn (trong tháng 6/2026), tập trung thi trên máy tính, tích hợp giấy báo thi, siết chặt quy trình phúc khảo và điều chỉnh các diện ưu tiên; các đơn vị và thí sinh cần đặc biệt lưu ý những điểm mới trong Quy chế Thi sau đây:

1. Đăng ký dự thi

1.1. Thời gian đăng ký

Do kỳ thi dự kiến tổ chức sớm hơn khoảng nửa tháng so với năm 2025, mốc thời gian đăng ký dự thi và đăng ký nguyện vọng cũng sẽ được đẩy lên sớm tương ứng để phù hợp với lịch trình mới; quy trình đăng ký hồ sơ của thí sinh lớp 12 được điều chỉnh theo hướng thuận lợi hơn, tích hợp dữ liệu để giảm thiểu các bước nhập liệu thủ công. Với các mốc thời gian quan trọng:

- Thử đăng ký trực tuyến: từ 17/4 đến 21/4/2026.
- Đăng ký dự thi chính thức: từ 24/4 đến 17g ngày 5/5/2026.
- Lưu ý: Ảnh thí sinh phải đảm bảo tối thiểu 400x600 pixels; thống nhất sử dụng một loại giấy tờ tùy thân căn cước/CCCD/ĐDCN/số hộ chiếu.

1.2. Điều chỉnh số lượng nguyện vọng

Khác với các năm trước (không giới hạn số lượng), từ năm 2026, thí sinh dự kiến sẽ bị khống chế số lượng nguyện vọng đăng ký (có thể tối đa là 15 nguyện vọng) để tránh tình trạng đăng ký dàn trải, không tập trung.

1.3. Yêu cầu thông tin

Thí sinh phải cung cấp đầy đủ và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin cá nhân, khu vực ưu tiên, đối tượng ưu tiên và các chứng chỉ ngoại ngữ liên quan.

2. Tổ chức thi

2.1. Thời gian tổ chức

Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 dự kiến sẽ diễn ra sớm hơn khoảng nửa tháng so với năm 2025. Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 chính thức diễn ra trong hai ngày **11/6 và 12/6/2026**, sớm hơn các năm trước. Theo Công văn 1257/BGDĐT-QLCL, thí sinh làm thủ tục dự thi vào ngày 10/6/2026 và có ngày thi dự phòng 13/6/2026.

2.2. Lịch thi chi tiết

- Ngày 10/6/2026: Họp cán bộ, thí sinh làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót.
- Ngày 11/6/2026:

+ Sáng: Thi Ngữ văn (120 phút).

+ Chiều: Thi Toán (90 phút).

- Ngày 12/6/2026: Sáng: Bài thi tự chọn (02 môn, mỗi môn 50 phút).

- Ngày 13/6/2026: Ngày thi dự phòng.

2.3. Công bố kết quả thi

Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức công bố kết quả thi ngày 01/7/2026.

2.4. Thanh tra, kiểm tra

Quy chế mới sửa đổi, bổ sung các nội dung liên quan đến công tác thanh tra, kiểm tra để phù hợp với phân cấp quản lý mới.

2.5. Quy trình phúc khảo

Thời gian và trình tự phúc khảo bài thi sẽ được đơn giản hóa và rút ngắn để sớm ổn định kết quả cho thí sinh, cụ thể:

- Từ ngày 01/7 đến hết ngày 05/7/2026 thu nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo.

- Tổ chức phúc khảo bài thi (nếu có): Hoàn thành chậm nhất ngày 20/7/2026.

3. Xét công nhận tốt nghiệp

- Rút ngắn thời gian xét công nhận tốt nghiệp THPT so với các năm trước.

- Công bố kết quả tốt nghiệp THPT: Chậm nhất ngày 04/7/2026.

- Xét công nhận tốt nghiệp sau phúc khảo: Chậm nhất ngày 23/7/2026.

II. CÁC VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý TRONG CÔNG TÁC CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC THI

Để kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 diễn ra an toàn, nghiêm túc và đạt hiệu quả cao, các cấp quản lý giáo dục, các cơ sở đào tạo và các đơn vị liên quan cần đặc biệt chú trọng những nội dung sau:

1. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT), Thường trực Ban Chỉ đạo thành phố

- **Chỉ đạo và Giám sát:** Chịu trách nhiệm thi hành Thông tư và quy chế tuyển sinh tại địa phương, đảm bảo tính công bằng, công khai và minh bạch.

- **Quản lý dữ liệu:** Chỉ đạo các trường THPT rà soát, cập nhật chính xác thông tin cá nhân và dữ liệu kết quả học tập của thí sinh trên Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung.

- **Tập huấn chuyên môn:** Tổ chức tập huấn kỹ thuật coi thi cho cán bộ, giáo viên, đặc biệt là các quy trình mới về xử lý phiếu trả lời trắc nghiệm và biên bản phòng thi (theo kinh nghiệm triển khai tại một số địa phương).

- **Hỗ trợ thí sinh:** Đảm bảo các đơn vị trực thuộc hỗ trợ tối đa việc đăng ký nguyện vọng cho thí sinh, đặc biệt là những thí sinh không có điều kiện đăng ký trực tuyến.

2. Đối với chính quyền địa phương

- **Công tác tổ chức:** Chủ tịch UBND thành phố chịu trách nhiệm chung về việc chỉ đạo thi hành các quy định tuyển sinh trên địa bàn.

- **Đảm bảo an ninh, an toàn:** Phối hợp với ngành giáo dục đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, an ninh trật tự và an toàn tại các điểm thi.
- **Xác nhận hồ sơ:** Chỉ đạo UBND cấp xã thực hiện việc xác nhận các trường hợp thí sinh gặp sự cố bất khả kháng (thiên tai, tai nạn...) để làm căn cứ cho việc xét nhập học muộn hoặc bảo lưu kết quả.
- **Thực hiện nguyên tắc “4 đúng - 3 không”:** Phổ biến tinh thần làm việc đúng quy chế, đúng quy trình, đúng vị trí, đúng thời điểm; không lơ là, không tự ý và không gây áp lực thái quá trong quá trình tổ chức.
- **Hỗ trợ công tác truyền thông:** Chỉ đạo Đài truyền thanh địa phương tăng cường công tác tuyên truyền về kỳ thi, đặc biệt nhấn mạnh vào những điểm mới của Quy chế thi.
- **Phối hợp chuẩn bị:** Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn trực thuộc phối hợp chặt chẽ với các cơ sở giáo dục trên địa bàn trong công tác chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ thi, đặc biệt là công tác đảm bảo an ninh, công tác y tế, chăm sóc sức khỏe, an toàn vệ sinh thực phẩm, cung cấp điện ổn định tại các điểm thi.
- **Hỗ trợ các điểm thi:** Chỉ đạo các bộ phận liên quan tạo điều kiện tốt nhất cho các Điểm thi được đặt tại địa phương, như: Bố trí địa điểm nghỉ ngơi cho cán bộ coi thi; huy động lực lượng tình nguyện hỗ trợ đưa đón thí sinh; hỗ trợ các suất ăn trưa cho thí sinh có nhà ở xa điểm thi...

ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh các cấp học, bậc học năm học 2026 - 2027; Công tác chuẩn bị cho năm học 2026 - 2027; công tác chuẩn bị và tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2026 trên địa bàn thành phố Cần Thơ

(Gửi kèm Công văn số 610-CV/BTGDVTU ngày 15/4/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy)

1. Về tình hình tuyển sinh các cấp học, bậc học năm học 2026 - 2027, Chương trình năm học 2026 - 2027

- Nội dung báo cáo:

+ Kế hoạch tuyển sinh các cấp học, bậc học năm học 2026 - 2027.

+ Công tác chuẩn bị cho năm học 2026 - 2027 (Chương trình năm học 2026 - 2027; phương án chọn sách, cung ứng thiết bị giáo dục cho học sinh trên địa bàn thành phố)

+ Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất.

- Thời gian báo cáo: **Trước ngày 10/6/2026.**

2. Công tác chuẩn bị và tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2026

*** Công tác chuẩn bị tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2026**

- Nội dung báo cáo:

+ Kết quả tổ chức triển khai, quán triệt các văn bản chỉ đạo về Kỳ thi: (1) Các văn bản của Trung ương; (2) Các văn bản của thành phố; (3) Việc thể chế hóa các văn bản chỉ đạo thực hiện.

+ Công tác tuyên truyền về Kỳ thi.

- Thời gian báo cáo: **Trước ngày 10/6/2026.**

*** Kết quả công tác tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2026**

- Nội dung báo cáo:

+ Quá trình chuẩn bị trước, trong và sau Kỳ thi

+ Kết quả: (1) Kết quả công tác tổ chức và thông tin, truyền thông về Kỳ thi; (2) Kết quả kỳ thi.

+ Đánh giá chung: (1) Ưu điểm và nguyên nhân; (2) Hạn chế, tồn tại và nguyên nhân.

+ Đề xuất các giải pháp, kiến nghị về kế hoạch dạy, học và thi phù hợp cho từng cấp học, bậc học gắn với công tác phòng, chống dịch bệnh trong tình hình hiện nay.

- Thời gian báo cáo: **Trước ngày 17/7/2026./.**